



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej: SIWZ)

Zamawiający:
GMINA WROCŁAW – ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ
ul. Trzebnicka 33
50-231 Wrocław

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Budowa monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej
i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
poniżej równowartości kwoty 200 000 euro

Znak sprawy: ZP/PN/13/2013/DIR

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

.....

Zatwierdzam specyfikację
do stosowania

.....

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym w imieniu Gminy Wrocław jest Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław, tel./fax 71 328-66-11/12.

Godziny pracy Zamawiającego: **7.30 – 15.30**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Budowa monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny przedmiot zamówienia: **32234000-2** - Kamery telewizyjne o obwodzie zamkniętym
Dodatkowe przedmioty:

32562000-0- Kable światłowodowe

30200000-1- Urządzenia komputerowe

32400000-7- Sieci

45311100-1- Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

3. Zakres robót:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest budowa systemu monitorowania wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu oraz zapewnienie możliwości nieprzerwanej obserwacji newralgicznych punktów wraz z ciągłą automatyczną rejestracją obrazów ze wszystkich kamer w Głównym Centrum Monitorowania w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego Wrocławia przy ul. Strzegomskiej 148, a także obserwacji w Lokalnym Centrum Monitorowania zlokalizowanym w budynku Komisariatu Policji przy ul. Rydygiera 46 we Wrocławiu.
- 2) Nowy system musi zostać zintegrowany z działającym już systemem monitoringu wizyjnego miasta Wrocławia uruchomionym na obszarze Starego Miasta i Nadodrza.
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) Budowę, konfigurację oraz uruchomienie 7 punktów kamerowych zlokalizowanych na terenie Wyspy Słodowej i Wyspy Bielarskiej na istniejących oraz nowoprojektowanych (budowa 5 słupów) słupach przeznaczonych na cele systemu monitoringu wizyjnego. W ramach budowy punktów kamerowych należy dostarczyć łącznie 10 kamer (3 kamery szybkoobrotowe PTZ oraz 7 kamer stałopozycyjnych).
 - b) Rozbudowę, konfigurację oraz uruchomienie podglądu z nowoprojektowanych kamer z obszaru Wyspy Słodowej i Wyspy Bielarskiej w Głównym Centrum Monitorowania w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz w Lokalnym centrum monitorowania zlokalizowanym w budynku Komisariatu Policji przy ul. Rydygiera 46 we Wrocławiu. Ponadto do Głównego Centrum Monitorowania należy dostarczyć serwer zapisu umożliwiający zapis strumieni wideo z nowoprojektowanych kamer.

- c) Budowę szafy teletechnicznej zlokalizowanej bezpośrednio przy Kładce Piaskowej (Wyspa Słodowa) w której należy zamontować przełącznicę światłowodową, przełącznik sieciowy, urządzenie zapewniające napięcie gwarantowane, moduł zarządzania, grzałkę, wentylator.
- W celu zapobieżenia dewastacji szafy przy pomocy narzędzi ręcznych, mechanicznych wymaga się aby istniejące szczeliny, otwory techniczne szafy uniemożliwiały włożenie narzędzi typu łom, pręt stalowy, śrubokręt.
- Szafa teletechniczna musi być zabezpieczona przed skutkami wandalizmu poprzez:
- zastosowanie 2 zamków o podwyższonej klasie odporności na włamanie (co najmniej 4 klasa odporności na włamanie, która odpowiada normie PN-EN 12209:2005/AC),
 - wykonanie szafy teletechnicznej ze stali nierdzewnej odpornej na uderzenia oraz udary mechaniczne.
 - zastosowanie w drzwiach szafy czujki sejsmiczno-skarbcowej z regulowanym poziomem czułości, którą należy podłączyć do projektowanego modułu kontrolno sterującego,
 - zastosowanie wzmocnionej konstrukcji nośnej.
- d) Budowę kanalizacji teletechnicznej (pierwotnej, wtórej) w celu zaciągnięcia kabla światłowodowego zgodnie z dokumentacją techniczną w celu skomunikowania punktów kamerowych z Głównym Centrum Monitorowania.
- e) Budowę zewnętrznej linii zasilającej z istniejącego złącza kablowego ZK-3B znajdującego się na Wyspie Słodowej w celu zasilania urządzeń wchodzących w skład ww. inwestycji.
- f) Dostarczenie serwera rejestracji zdalnej w celu monitorowania sygnałów kontrolnych sterowniczych, sygnalizacyjnych pochodzących z różnych punktów systemu monitoringu wizyjnego.
- g) Wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej poszczególnych elementów systemu,
- h) Okresową konserwację systemu monitoringu wizyjnego.
4. Szczegółowy zakres prac związanych z budową monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej zawiera dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiące załącznik nr 9 do SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) prowadzenia robót budowlanych, tak aby nie utrudniały użytkownikom korzystania z terenu Wysp oraz możliwości realizacji przez Zamawiającego imprez w weekendy (tj. od piątku do niedzieli). Wykonawca musi uwzględnić w harmonogramie wykonywania robót imprezy organizowane na terenie Wysp. Harmonogram imprez organizowanych na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu stanowi załącznik nr 10 do SIWZ,
 - 2) prowadzenia robót etapami, w każdym etapie Wykonawca wydzieli kwaterę (obszar) o wielkości 40 m x 8 m, w której Wykonawca będzie prowadzić prace,
 - 3) prowadzenia robót wyłącznie od poniedziałku do czwartku,
 - 4) protokolarnego przejęcia terenu, na którym będą wykonywane roboty,
 - 5) przygotowania placu i zaplecza budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 6) sporządzenia planu BIOZ,
 - 7) zapewnienia materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw, niezbędnych do wykonania robót objętych umową, zgodnie z jej warunkami, projektem budowlanym, projektem wykonawczym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
 - 8) prowadzenia dziennika budowy, księgi obmiaru robót,

- 9) zabezpieczenia miejsca wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- 10) zapewnienia dojścia do wszystkich obiektów zlokalizowanych na Wyspach w rejonie prowadzonych robót,
- 11) oznaczenia i zabezpieczenia wszystkich instalacji na powierzchni ziemi oraz urządzeń podziemnych. W przypadku zniszczenia wykonanych robót bądź uszkodzenia urządzeń (np. istniejącego uzbrojenia) w toku realizacji prac, Wykonawca ma obowiązek ich naprawienia (doprowadzenia do stanu poprzedniego) na swój koszt,
- 12) wykonywania badań zagęszczenia gruntów w miejscach wykonania wykopów oraz dołączenia wyników badań do dokumentacji powykonawczej,
- 13) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r poz. 21). Wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy,
- 14) przestrzegania przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 15) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 16) pokrycia kosztów usunięcia niewypałów, niewybuchów i amunicji odkrytych w trakcie robót,
- 17) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 18) współpracy z projektantem i prowadzenia robót pod jego nadzorem autorskim,
- 19) zapewnienia kompletnej obsługi geotechnicznej i geodezyjnej w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z dostarczeniem inwentaryzacji powykonawczej i powykonawczej mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 w 3 egz.,
- 20) stosowania materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zaleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 21) zawiadomienia inspektora nadzoru inwestorskiego z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie robót, ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany będzie na jego żądanie odkryć roboty, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na swój koszt,
- 22) usunięcia wszelkich szkód powstałych w trakcie realizacji robot, doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego po zakończeniu robót,
- 23) przekazania terenu protokołem zdawczo – odbiorczym Zamawiającemu, w dacie odbioru końcowego robót,
- 24) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:
 - inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wniesiona w zasób Zarządu Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu,
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń,
 - dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
 - dziennik budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
 - protokoły badań i sprawozdań,

- 25) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
 - 26) wykonania zadania z dołożeniem należytej staranności,
 - 27) sporządzenia w uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania robót przedstawi Zamawiającemu ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej o wartości nie niższej niż **500 000 zł** oraz ubezpieczenie od wandalizmu i dewastacji na okres prowadzenia robót o wartości nie niższej niż **60 000 zł**.
7. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej w dniu podpisania umowy,
 - 2) przekazanie Wykonawcy protokolarnie terenu, gdzie będą wykonywane roboty w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
 - 3) wyznaczenie miejsca zaplecza budowy monitoringu wizyjnego,
 - 4) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego, nadzoru archeologicznego i nadzoru autorskiego,
 - 5) dokonanie odbioru przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

V. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.07.2013 r. do 31.10.2013 r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a w szczególności posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
 - 1) w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje, z należyłą starannością co najmniej 2 zamówienia polegające na budowie lub rozbudowie systemu monitoringu wizyjnego miasta składającego się z minimum 7 kamer z transmisją sygnałów zrealizowaną w oparciu o łącza światłowodowe (o łącznej długości minimum 400 m każda) i o wartości minimum **700 000,00 zł brutto** dla każdego zamówienia.
 - 2) dysponuje lub będzie dysponować osobami:
 - a) Specjalistą-inżynierem w zakresie elektroniki i telekomunikacji - min. 1 osoba, posiadająca:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej, która przynależy do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
- min. 5-letnie doświadczenie zawodowe, uczestnictwo jako kierownik budowy w realizacji min. 3 zamówień dotyczących budowy sieci światłowodowych.

b) Specjalistą - inżynierem w zakresie sieci i instalacji elektrycznych - min. 1 osoba – posiadająca:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych, która przynależy do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
- min. 5-letnie doświadczenie zawodowe, uczestnictwo jako kierownik budowy w realizacji min. 3 zamówień dotyczących budowy linii zasilających dla urządzeń elektronicznych.

c) Kierownikiem ds. technicznych - 1 osoba – posiadająca:

- min. 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie związanym z wykonywaniem systemów monitoringu wizyjnego, uczestniczyła w kierowaniu pracami w realizacji min. 3 zamówień dotyczących budowy systemów monitoringu wizyjnego w tym:

- a. wartość jednego z projektów wynosiła min. 500 000 zł brutto,
- b. jeden z projektów dotyczył budowy systemu monitoringu wizyjnego z transmisją sygnałów zrealizowaną w oparciu o łącza światłowodowe,
- c. budowa systemu monitoringu wizyjnego składającego się z min. 7 punktów kamerowych.

d) Specjalistą ds. systemów radiowych typu punkt-punkt – min. 1 osoba – posiadająca:

- min. 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie konfiguracji sprzętu i urządzeń radiowych typu punkt-punkt pracujących w licencjonowanym paśmie częstotliwości.

Ponadto, jedna z osób wymienionych w pkt **a), b), c), d)** zobowiązana jest posiadać:

- aktualny certyfikat/certyfikaty potwierdzające znajomość oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań sprzętowych (znajomość zasad montażu, konfiguracji i konserwacji sprzętu oraz instalacji i konfiguracji oprogramowania) z zakresu urządzeń / oprogramowania systemu monitoringu wizyjnego oraz urządzeń sieciowych wystawione przez producentów lub uprawnionych przez nich autoryzowanych przedstawicieli.

3) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości nie niższej niż **500 000,00** złotych.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp (art.26 ust. 2a ustawy Pzp).

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust.1 ustawy Pzp).

Za podmioty występujące wspólnie uważa się spółki cywilne oraz konsorcja. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za należyte wykonanie umowy.

W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do przedstawienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający **wezwie Wykonawców**, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, **do ich uzupełnienia** (w wyznaczonym terminie), chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp);

Zamawiający **wezwie Wykonawców** do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp (art. 26 ust. 4 ustawy Pzp).

VIII. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Na potwierdzenie spełnienia opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ),
2. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 7 do SIWZ),

UWAGA: Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) przez grupę kapitałową - rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W rozumieniu art. 4 pkt 1 powyższej ustawy przez przedsiębiorcę - rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

- w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (§ 7.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231), z wyjątkiem sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ),
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Odpis musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby).

5. **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzający spełnianie warunków określonych w dziale VII ust. 1 pkt 2 - Załącznik nr 6 do SIWZ,
6. w przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia (dot. pkt 5) innego podmiotu - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów osobowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (**w formie oryginału**).
7. **wykaz zrealizowanych głównych zamówień**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane oraz załączeniem

dowodów, czy zostały wykonane należycie - Załącznik nr 4 do SIWZ,

8. Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 8 ppkt 1).

W przypadku złożenia oświadczenia wykonawcy, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa pkt 7 powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

UWAGA: W niniejszym postępowaniu Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w punkcie 8.1 może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

9. w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu (dot. pkt 6) innego podmiotu - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (**w formie oryginału**).

UWAGA: W przypadku polegania na zasobach niezbędnych do realizacji zamówienia oddanych do dyspozycji Wykonawcy przez inne podmioty – kopie dokumentów dotyczące tych innych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez ten podmiot, którego dany dokument dotyczy, chyba że inny podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

10. aktualna i opłacona polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy, potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonywaniem niniejszego zamówienia, o wartości nie niższej niż **500 000 zł**.

• **UWAGA:** Jeżeli z treści polisy (a w przypadku jej braku innego dokumentu) nie wynika, że jest ona (on) opłacona (opłacony), należy również załączyć dokumenty, które będą stanowić dowód jej (jego) opłacenia.

11. oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 5 do SIWZ), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane.

A) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

B) Dokument, o którym mowa w pkt A) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt A), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia powyższego pkt B) stosuje się odpowiednio.

WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O ZAMÓWIENIE:

1. Dokument wymieniony w pkt. 4 **musi być złożony odrębnie przez każdego z Wykonawców.**
2. Oświadczenie wymienione w dziale VIII pkt 1 SIWZ, Wykonawcy **mogą złożyć wspólnie** na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez **Pełnomocnika** Wykonawców lub przez wszystkich Wykonawców **jednakże** jeżeli jakikolwiek punkt oświadczenia nie jest spełniany przez któregokolwiek z Wykonawców, należy to wyraźnie zaznaczyć. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia wszystkie warunki we wskazanym oświadczeniu).
3. Oświadczenie wymienione w dziale VIII pkt 3 SIWZ, musi złożyć **każdy** z Wykonawców **odrębnie** (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez **uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców** – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc. lub przez **Pełnomocnika danego Wykonawcy**).
4. Dokumenty wymienione w pkt. od 5 do 11 **Wykonawcy mogą złożyć jako wspólne dla nich dokumenty lub każdy z nich odrębnie.** Warunek dotyczący doświadczenia oraz potencjału osobowego badany będzie łącznie.
5. W Formularzu ofertowym (Zał. nr 1 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych (m.in. danych adresowych) – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane (m.in. dane adresowe).
6. Do oferty musi być załączone - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 1) W zakresie merytorycznym – Anna Ostrowska, Czesław Majchrzycki
tel. +48 71 328 66 11/12 wew. 232,233 w godz. od 8:00 do 11:00.
 - 2) W zakresie zamówień publicznych - Jarosław Antos, Tomasz Tatałaj,
tel. +48 71 328 66 11/12 wew. 140, 141 w godz. od 8:00 do 11:00.
2. Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem ZP/PN/13/2013/DIR. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie **pisemnej** lub **faksem**. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
6. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja SIWZ:

Zamawiający niezwłocznie, udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej www.zzm.wroc.pl. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej www.zzm.wroc.pl

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, musi uwzględniać wszystkie wymagania specyfikacji oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Cena ofertowa brutto – obejmująca całość przedmiotu zamówienia - winna zostać przedstawiona w Formularzu oferty, wraz z określeniem wartości netto i podatku VAT.
3. Cenę oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia stanowią łącznie koszty:
 - urzędzeń składających się na przedmiot zamówienia,
 - wykonania powykonawczej dokumentacji technicznej,
 - montażu i konfiguracji urzędzeń oraz materiały niezbędne do wykonania tych czynności,
 - rozbudowy Głównego Centrum Monitorowania oraz rekonfiguracja połączenia radiowego pomiędzy głównym a lokalnym centrum monitorowania,
 - realizacja połączeń światłowodowych i radiowych,
 - okresowych konserwacji całości systemu,
 - koszty transportu,
 - cła oraz podatków, w tym podatek VAT,
 - koszty szkoleń administratorów i operatorów,
 - inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca realizuje w ramach ceny ryczałtowej potrzebne tymczasowe obiekty, urządzenie placu budowy, wywóz i składowanie odpadów, obsługę geodezyjną, itd. Wykonawca winien wykonać wizję lokalną terenu oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny robót.
5. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy. Załączone przedmiary robót mają charakter poglądowy i mają za zadanie ułatwić sposób wyceny oferty

Wykonawcom.

6. Oferta w części kosztowej musi zawierać kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną.
7. Zamawiający oczekuje przedłożenia kosztorysu ofertowego jedynie w celu uzyskania ogólnej informacji o sposobie ustalenia ceny.
8. Cenę oferty należy podać w złotych polskich netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
9. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
10. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XII. KRYTERIUM, JEGO ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego rangą:

Cena ofertowa - 100 %

2. Oferta o najniższej cenie uzyska 100 punktów, pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W_c = \frac{C_n}{C_o} \times W$$

gdzie:

- W_c - wartość punktową
- C_n - najniższa cena w zbiorze ofert ważnych
- C_o - cena ocenianej oferty
- W - waga kryterium = 100

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ wraz z załącznikami.
2. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią

treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SIWZ .

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę).
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
5. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
6. Składane dokumenty muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z opisem znajdującym się w dziale VIII SIWZ, przy czym pisemne zobowiązanie podmiotów posiadających wiedzę i doświadczenie/ potencjał techniczny/ osoby zdolne do wykonania zamówienia, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmioty je wystawiające.
7. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczęć) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
8. W przypadku pełnomocnictwa - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.
9. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie, za wyjątkiem materiałów określonych w art. 97 ust. 2 ustawy Pzp (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana).
10. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru: **„Oferta przetargowa na: „Budowę monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 13.05.2013 r. przed godziną 10:00”.**
Koperta, poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia /według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek/ z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
15. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

16. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
17. Do oferty należy dołączyć wszystkie załączniki określone w SIWZ oraz wymagane dokumenty.
18. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 w/w ustawy - rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 - 3) Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **18 000,00 zł** (słownie złotych: osiemnaście tysięcy złotych 00/100).
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy nr: 86 1020 5226 0000 6802 0416 5452,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zmianami).
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Gwarancje i poręczenia należy wystawiać na: Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław i zdeponować w kasie Zamawiającego.
6. W przypadku przesyłania poręczenia lub gwarancji pocztą, oryginał należy przesłać na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław.
7. Z treści gwarancji, poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do

wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

8. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a ustawy Pzp (tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie). Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie Zarządu lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław, **nie później niż do dnia 13 maja 2013 r. do godz. 9.00.**
2. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez

Zamawiającego.

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 maja 2013 r. o godz. 10.00** w Zarządzie Zieleni Miejskiej, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław, parter, sala konferencyjna.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, które podaje się podczas otwarcia ofert.
7. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
9. Informacje, o których mowa w pkt. 8 odnotowywane są w protokole postępowania. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

XVII. WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium opisane w Dziale XII.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.
3. Strony zawrą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane tylko pisemnie.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
5. Wzór umowy znajduje się w Załączniku nr 8 do SIWZ.
6. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
8. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do przedstawienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda dokumentów wymienionych w oświadczeniu Wykonawcy (Zał. nr 5 do SIWZ), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny podanej w ofercie (ceny brutto)**.
2. Zabezpieczenie będzie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art. 148 ustawy Pzp:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 38 1020 5226 0000 6402 0416 5445.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń winno być wystawione na Zarząd Zieleni Miejskiej i złożone w oryginale w kasie Zamawiającego lub przesłane na jego adres.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.
8. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji lub poręczeń, Wykonawca musi zapewnić aby obowiązywało ono w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania umowy.
9. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminach podanych we wzorze umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Pzp Dział VI, art. 179 – art.198 g ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do:
 - 1) odwołania wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 2) skargi do sądu.

Wrocław, dnia 22.04.2013 r.

(pieczęć Wykonawcy)

WYKONAWCA*

.....

(imię i nazwisko, nazwa i adres Wykonawcy)

REGON

NIP

tel. fax.

tel. kom.

ZAMAWIAJACY**W imieniu Gminy Wrocław****Zarząd Zieleni Miejskiej****ul. Trzebnicka 33****50-231 Wrocław****tel./fax. +48 71 328-66-11/12**

*Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego występuję jako: osoba fizyczna/ osoba prawna/ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej/ podmiot występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna)**.*

FORMULARZ OFERTOWY

dla przetargu nieograniczonego na: „Budowę monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu”.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem:

CENA OFERTOWA (BRUTTO)**wynosi**zł

słownie:

.....zł

w tym:

netto:zł

słownie:

.....zł

podatek VATzł

słownie:

.....zł

2. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości równej 5 % ceny oferty brutto najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zobowiązuję się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 5 lat na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od następnego dnia od odbioru końcowego robót.
4. Oświadczam, że:
 - 1) zamówienie wykonam w terminie: **01.07.2013 r. - 31.10.2013 r.**
 - 2) akceptuję termin płatności: 30 dni,
 - 3) zapoznałem się z SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,

- 4) uważam się za związanego niniejszą ofertą oraz warunkami zawartymi w SIWZ przez czas w niej wskazany, a w przypadku wybrania mojej oferty - do zawarcia umowy.
 - 5) część zamówienia zamierzam/ nie zamierzam** powierzyć podwykonawcy w zakresie***
 - 6) akceptuję wzór umowy.
 - 7) oferowane kamery są kompatybilne z oprogramowaniem XProtect Corporate.
5. Integralną częścią niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są następujące załączniki:
- a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)

.....
(podpis Wykonawcy)

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać dane każdego z nich na jednym formularzu oferty,

** niepotrzebne skreślić,

*** wypełnić jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

dla przetargu nieograniczonego na: „Budowa monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu”

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie.*
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

* *niepotrzebne skreślić*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**dla przetargu nieograniczonego na: „Budowa monitoringu wizyjnego na
Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu”**

Stosownie do treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy

Wykaz głównych zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert dla przetargu nieograniczonego na: „Budowę monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu”.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość	Zamawiający	Termin realizacji od – do /d – m – r /	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów **
A	B	C	D	E	F
					<p><i>Własne / oddane do dyspozycji*</i></p>

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunku, o których mowa w dziale VII pkt 2 ppkt 1 SIWZ.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty, potwierdzające, iż dostawy zostały wykonane należycie.

* niepotrzebne skreślić.

** na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 26 ust. 2b. Do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(podpis Wykonawcy)

dotyczy przetargu nieograniczonego na: „Budowę monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu”

OŚWIADCZAM, ŻE:

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej,
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych.

Data :

.....
(podpis Wykonawcy)

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

Dotyczy przetargu nieograniczonego: „Budowa monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu”

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Opis doświadczenia zawodowego	Stanowisko przy realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności)	Opis uprawnień	Informacja o sposobie dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6	7

* Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie rubryki podając kompletne i jednoznaczne informacje z których wynikać będzie spełnienie warunku określonego w Dziale VII pkt 2 ppkt 2 SIWZ.

Data :

.....
(podpis Wykonawcy)

ZP/PN/13/2013/DIR

Nazwa i adres Wykonawcy

INFORMACJA

na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Budowę monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu informuję, iż:

- Nie należę do grupy kapitałowej *
- Należę do grupy kapitałowej i załączam listę podmiotów należących do grupy kapitałowej i ich siedzibę *

Podpis wykonawcy

(miejscowość i data)

* niepotrzebne skreślić

Uwaga ! Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów(Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

UMOWA nr

zawarta w dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław - Zarządem Zieleni Miejskiej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Trzebnickiej 33 zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, którego reprezentuje:

Krzysztof Działo - Dyrektor

działający na podstawie pełnomocnictwa Nr 74/III/JO/11 Prezydenta Wrocławia z dnia 01.04.2011 roku.

a,
z siedzibą,
działającą na podstawie/zarejestrowaną w
reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego z dnia r. przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zadania polegającego na: **budowie monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu.**
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z pozwoleniem na wykonanie robót budowlanych (Decyzja nr 1450/2013 z dnia 04.04.2013 roku), na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Pracownię Projektowo - Usługową Bogusław Dyduch, z siedzibą przy ul. Koziej 7a/2, 54-104 Wrocław.
3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - 2) dokumentacja projektowa;
 - 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
 - 4) przedmiar robót.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia robót budowlanych, tak aby nie utrudniały użytkownikom korzystania z terenu Wysp oraz możliwości realizacji przez Zamawiającego imprez w weekendy (tj. od piątku do niedzieli). Wykonawca musi uwzględnić w harmonogramie wykonywania robót imprezy organizowane na terenie Wysp. Harmonogram imprez organizowanych na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu stanowi załącznik nr 1 do umowy,

- 2) prowadzenia robót etapami, w każdym etapie Wykonawca wydzieli kwaterę (obszar) o wielkości 40 m x 8 m, w której Wykonawca będzie prowadzić prace,
- 3) prowadzenia robót wyłącznie od poniedziałku do czwartku,
- 4) protokolarnego przejęcia terenu, na którym będą wykonywane roboty,
- 5) przygotowania placu i zaplecza budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
- 6) sporządzenia planu BIOZ,
- 7) zapewnienia materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw, niezbędnych do wykonania robót objętych umową, zgodnie z jej warunkami, projektem budowlanym, projektem wykonawczym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- 8) prowadzenia dziennika budowy, księgi obmiaru robót,
- 9) zabezpieczenia miejsca wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- 10) zapewnienia dojścia do wszystkich obiektów zlokalizowanych na Wyspach w rejonie prowadzonych robót,
- 11) oznaczenia i zabezpieczenia wszystkich instalacji na powierzchni ziemi oraz urządzeń podziemnych. W przypadku zniszczenia wykonanych robót bądź uszkodzenia urządzeń (np. istniejącego uzbrojenia) w toku realizacji prac, Wykonawca ma obowiązek ich naprawienia (doprowadzenia do stanu poprzedniego) na swój koszt,
- 12) wykonywania badań zagęszczenia gruntów w miejscach wykonania wykopów oraz dołączenia wyników badań do dokumentacji powykonawczej,
- 13) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21). Wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy,
- 14) przestrzegania przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 15) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 16) pokrycia kosztów usunięcia niewypałów, niewybuchów i amunicji odkrytych w trakcie robót,
- 17) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 18) współpracy z projektantem i prowadzenia robót pod jego nadzorem autorskim,
- 19) zapewnienia kompletnej obsługi geotechnicznej i geodezyjnej w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z dostarczeniem inwentaryzacji powykonawczej i powykonawczej mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 w 3 egz.,
- 20) stosowania materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zaleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 21) zawiadomienia inspektora nadzoru inwestorskiego z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie robót, ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany będzie na jego żądanie odkryć roboty, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na swój koszt,
- 22) usunięcia wszelkich szkód powstałych w trakcie realizacji robot, doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego po zakończeniu robót,
- 23) przekazania terenu protokołem zdawczo – odbiorczym Zamawiającemu, w dacie odbioru końcowego robót,
- 24) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:

- inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wniesiona w zasób Zarządu Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu,
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń,
 - dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
 - dziennik budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
 - protokoły badań i sprawozdań,
- 25) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
- 26) wykonania zadania z dołożeniem należytej staranności,
- 27) sporządzenia w uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania robót przedstawi Zamawiającemu ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej o wartości nie niższej niż **500 000 zł** oraz ubezpieczenie od wandalizmu i dewastacji na okres prowadzenia robót o wartości nie niższej niż **60 000 zł**.
3. Wykonawca oświadcza, że kamery będące przedmiotem umowy są kompatybilne z oprogramowaniem XProtect Corporate.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej w dniu podpisania umowy,
- 2) przekazanie Wykonawcy protokolarnie terenu, gdzie będą wykonywane roboty w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- 3) wyznaczenie miejsca zaplecza budowy monitoringu wizyjnego,
- 4) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego, nadzoru archeologicznego i nadzoru autorskiego,
- 5) dokonanie odbioru przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 4

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie od dnia **01.07.2013 r. do 31.10.2013 r.**

§ 5

WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę:

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów-zgodnie ze stanem prawnym na dzień zawarcia umowy

podatek VAT wynosi 23 %, czyli zł

(słownie:)

4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całość kosztów związanych z realizacją umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Rozliczenie wykonanych prac i robót określonych w umowie nastąpi w oparciu o fakturę końcową po wykonaniu całości robót na podstawie protokołu końcowego odbioru robót podpisanych przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy.
6. Wykonawca będzie wystawiał fakturę w terminie do 7 dnia roboczego następującego po dniu protokolarnego odbioru wykonania prac i robót.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP 897-16-17-948.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru robót.
7. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

ODBIORY

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru na podstawie pisemnego powiadomienia tj. pisma złożonego w sekretariacie przy ul. Trzebnickiej 33 lub faxem na nr 71 328 66 11/12.
3. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru końcowego najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Termin odbioru robot zanikających lub ulegających zakryciu wynosi 3 dni od daty zgłoszenia robot do odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub danego elementu po raz drugi.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – do czasu usunięcia tych wad.
8. Za datę zakończenia robot przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego, obciążają następujące obowiązki:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
- 3) Zamawiający dokona odbioru robót przerywanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 5 lat na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od następnego dnia od odbioru końcowego robót.
2. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Termin usunięcia wad zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się, w okresie gwarancji, do przeprowadzania corocznych przeglądów gwarancyjnych przedmiotu zamówienia.
5. O terminie przeglądu gwarancyjnego Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń zawartych w protokole z przeglądu gwarancyjnego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w kwocie stanowiącej 5% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie jest wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego nr 38 1020 5226 0000 6402 0416 5445.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, w następujący sposób:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź:
 - 1) gwarancja / poręczenie* na kwotęzł (równa 100% sumy zabezpieczenia), będąca gwarancją / poręczeniem* zgodnego z umową wykonania prac ważna będzie od dnia zawarcia umowy do dnia(termin umowy wykonania prac);
 - 2) gwarancja / poręczenie* na kwotęzł (równa 30% sumy zabezpieczenia), będąca gwarancją / poręczeniem* usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi ważna od dnia (termin odbioru końcowego prac) do dnia (okres rękojmi).
6. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy i wygaśnięcia ważności gwarancji/poręczenia* Zamawiający ma prawo potrącić z faktury

Wykonawcy za wykonane prace zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości podanej w umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie lub jego część niezbędna do pokrycia kosztów usunięcia wad wraz z odsetkami będzie wykorzystana przez Zamawiającego do zgodnego z umową wykonania prac lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

REPREZENTANCI STRON

1. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru w osobie tel.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie tel.
3. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru autorskiego tel.
4. Jako koordynatora Zamawiający wyznacza tel. wew.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający, w razie opóźnienia w zapłacie kar po stronie Wykonawcy, może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

PODWYKONAWCY

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
 - 1) Wykonawcę w zakresie* :.....
 - 2) Podwykonawcę w zakresie* :
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą lub jej projekt wraz z opisem części zamówienia, którą powierzy do wykonania Podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z opisem części zamówienia nie zgłosi Wykonawcy sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

§ 12

ZMIANA POSTANOWIEŃ I MOŻLIWOŚĆ ODSZTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy;
 - 2) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 5) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
 - 6) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy;*
 - 7) zmiany osób, o których mowa w § 11 umowy.
2. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z ustalonymi warunkami oraz poleceniami przedstawiciela Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy, zgodnie z ust. 2 może nastąpić w terminie 15 dni, licząc od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, z czego 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*- jeżeli dotyczy

Dotyczy przetargu nieograniczonego: „Budowa monitoringu wizyjnego na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej we Wrocławiu”

Dokumentacja projektowa na płycie CD:

1. Projekt Budowlany,
2. Projekt Wykonawczy,
3. STWiOR,
4. Przedmiar robót.

**Harmonogram imprez organizowanych na Wyspie Słodowej i Wyspie Bielarskiej
we Wrocławiu.**

Lp.	Data	Wyszczególnienie
	LIPIEC	
1.	5, 6, 7 lipca 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
2.	12,13,14 lipca 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
3.	19,20,21 lipca 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
4.	26,27,28 lipca 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
	SIERPIEŃ	
5.	2, 3, 4 sierpnia 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
6.	9,10,11 sierpnia 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
7.	16,17,18 sierpnia 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
8.	23, 24,25 sierpnia 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
9.	30,31 sierpnia 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
	WRZESIEŃ	
10.	1 września 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
11.	6, 7, 8 września 2013 r.	Nowe brzmienie Radia Wrocław – Radio Wrocław
12.	9,10, 11,14, 15 września 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
13.	13,14,15 września 2013 r.	Wyspa Bielarska – TUMSKI CUP
14.	20,21,22 września 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
15.	27,28,29 września 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
	PAŹDZIERNIK	
16.	4, 5, 6 października 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
17.	11,12,13 października 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
18.	18,19,20 października 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS
19.	25,26,27 października 2013 r.	Wyspa Słodowa na Weekend - CIRS